

**Convenio da Universidade da Coruña con
para a realización de prácticas académicas
externas curriculares e extracurriculares do
alumnado da Universidade da Coruña.**

A Lei 6/2013, do 13 de xuño, do sistema universitario de Galicia, derivada da adaptación ao espazo europeo de educación superior (EEES), pon unha énfase especial en que o alumnado universitario realice prácticas externas en entidades públicas e privadas, nacionais ou internacionais, desde a consciencia de que a combinación dunha axeitada formación teórica universitaria co coñecemento aplicado das técnicas e das metodoloxías desenvolvidas no campo profesional constitúe a base máis sólida para a súa formación integral ao capacitálo para a súa futura inserción no mercado laboral. Por este motivo,

COMPARECEN

Por unha banda, D. Ricardo José Cao Abad, reitor da Universidade da Coruña, con sede na rúa da Mestranza 9, 15001 A Coruña, e CIF Q6550005J, que actúa en nome e representación da nomeada institución, no uso das atribucións que lle confire o art. 36.1.f) dos seus Estatutos, aprobados polo Decreto 101/2004, do 13 de maio, da Xunta de Galicia, modificado polo Decreto 194/2007, do 11 de outubro, que lle outorga ao reitor a facultade de asinar convenios en nome da Universidade da Coruña.

Pola outra, D./D.^a

co DNI en nome e representación
da entidade

co CIF e domicilio social en

Poboación CP

Provincia

As dúas entidades recoñécense respectivamente a personalidade, a capacidade e a competencia para outorgar este convenio, polo que

**Convenio de la Universidade da Coruña con
para la realización de prácticas académicas
externas curriculares y extracurriculares del
alumnado de la Universidade da Coruña.**

La Ley 6/2013, de 13 de junio, del sistema universitario de Galicia, derivada de la adaptación al espacio europeo de educación superior (EEES), pone un énfasis especial en que el alumnado universitario realice prácticas externas en entidades públicas y privadas, nacionales o internacionales, desde la consciencia de que la combinación de una adecuada formación teórica universitaria con conocimiento aplicado de las técnicas y de las metodologías desarrolladas en el campo profesional constituye la base más sólida para su formación integral al capacitálo para su futura inserción en el mercado laboral. Por este motivo,

COMPARECEN

Por una parte, D. Ricardo José Cao Abad, rector de la Universidade da Coruña, con sede en calle de la Maestranza 9, 15001 A Coruña, y CIF Q6550005J, que actúa en nombre y representación de la citada institución, en el uso de las atribuciones que le confiere el art. 36.1.f) de sus Estatutos, aprobados por el Decreto 101/2004, de 13 de mayo, de la Xunta de Galicia, modificado por el Decreto 194/2007, de 11 de octubre, que otorga al rector la facultad de firmar convenios en nombre de la Universidade da Coruña.

Por otra, D./D.^a

con DNI en nombre y
representación de la entidad

con CIF y domicilio social en

Población CP

Provincia

Las dos entidades se reconocen respectivamente la personalidad, capacidad y competencia para otorgar este convenio, por lo que

ACORDAN

Establecer un convenio de colaboración educativa para a realización de prácticas académicas externas (curriculares e extracurriculares) ao abeiro do Real decreto 592/2014, do 11 de xullo, polo que se regulan as prácticas académicas externas do alumnado universitario, e do Regulamento de prácticas académicas externas da UDC, aprobado polo Consello de Goberno o 23 de abril de 2013, e modificado polos acordos do Consello de Goberno do 27 de febreiro de 2015, o 29 de setembro de 2015, o 29 de maio de 2018, o 4 de xuño de 2019 e o 3 de novembro de 2022, de acordo coas seguintes

CLÁUSULAS

PRIMEIRA. Obxecto

Este convenio ten por obxecto posibilitar que o alumnado das titulacións impartidas na Universidade da Coruña (a partir de agora, a UDC) faga prácticas externas (curriculares e extracurriculares) dentro dos programas de cooperación educativa promovidos pola empresa (a partir de agora, a Entidade).

SEGUNDA. Persoas beneficiarias e requisitos

1. Poderá ser beneficiario deste convenio:
 - a) O alumnado da UDC matriculado nas titulacións oficiais de grao ou de mestrado universitario que cumpra cos requisitos establecidos.
 - b) O alumnado doutras universidades españolas ou estranxeiras que estea a realizar estadias de estudo na UDC en programas de mobilidade académica ou por medio de convenios bilaterais, sempre que as normas que regulen eses programas e convenios ou os regulamentos internos de aplicación non dispoñan outra cousa.
2. O alumnado beneficiario deberá cumprir os seguintes requisitos:

ACUERDAN

Establecer un convenio de colaboración educativa para la realización de prácticas académicas externas (curriculares y extracurriculares) al amparo del Real decreto 592/2014, de 11 de julio, por el que se regulan las prácticas académicas externas del alumnado universitario, y del Reglamento de prácticas académicas externas de la UDC, aprobado por el Consejo de Gobierno el 23 de abril de 2013, y modificado por los acuerdos del Consejo de Gobierno de 27 de febrero de 2015, el 29 de septiembre de 2015, el 29 de mayo de 2018, el 4 de junio de 2019 y el 3 de noviembre de 2022, de acuerdo con las siguientes

CLÁUSULAS

PRIMERA. Objeto

Este convenio tiene por objeto posibilitar que el alumnado de las titulaciones impartidas en la Universidade da Coruña (en adelante, la UDC) haga prácticas externas (curriculares y extracurriculares) dentro de los programas de cooperación educativa promovidos por la empresa (en adelante, la Entidad).

SEGUNDA. Personas beneficiarias y requisitos

1. Podrá ser beneficiario de este convenio:
 - a) El alumnado de la UDC matriculado en las titulaciones oficiales de grado o de máster universitario que cumpla con los requisitos establecidos.
 - b) El alumnado de otras universidades españolas o extranjeras que realice estancias de estudio en la UDC en programas de movilidad académica o por medio de convenios bilaterales, siempre que las normas que regulen esos programas y convenios o los reglamentos internos de aplicación no dispongan otra cosa.
2. El alumnado beneficiario deberá cumplir los siguientes requisitos:

- a) Nas prácticas curriculares estarase ao que dispoña o plan de estudos de cada titulación.
 - b) Nas prácticas extracurriculares, o alumnado deberá cumprir estas condicións:
 - Estar matriculado na ensinanza á cal se vinculen as competencias básicas, xenéricas e específicas que se adquiriran.
 - Ter superado o 50 % dos créditos necesarios para obter o título de grao, incluídos, como mínimo, todos os créditos de formación básica. No caso de alumnado de mestrado, a porcentaxe anterior será do 25 %. No caso doutros programas formativos, o/a alumno/a terá que estar matriculado/a no programa de que se trate.
 - Non superar a duración en horas que establece o artigo 8 do Regulamento de prácticas curriculares e extracurriculares da UDC no mesmo ano académico. De existiren vacantes na oferta de prácticas extracurriculares, formarase unha listaxe de agarda en que poderá participar o alumnado que superase estas horas.
 - Estar matriculado de forma oficial (matrícula ordinaria) segundo o procedemento que está establecido pola UDC.
3. Non poderá ser beneficiario destas prácticas o alumnado que manteña algunha relación contractual coa Entidade, agás no caso das prácticas curriculares, sempre e cando conte coa autorización do/a vicerreitor/a con competencias en materia de estudantes, logo do informe da Comisión de Prácticas da UDC.

TERCEIRA. Duración, calendario e horario

1. As prácticas curriculares terán a duración que estableza o plan de estudos correspondente e levaranse a cabo de conformidade co calendario académico aprobado polo Consello de Goberno para cada curso académico.
2. A suma de prácticas académicas curriculares e extracurriculares non debe superar as 750

- a) En las prácticas curriculares se estará a lo dispuesto en el plan de estudios de cada titulación.
 - b) En las prácticas extracurriculares, el alumnado deberá cumplir estas condiciones:
 - Estar matriculado en la enseñanza a la que se vinculen las competencias básicas, genéricas y específicas que se adquiriran.
 - Haber superado el 50 % de los créditos necesarios para obtener el título de grado, incluidos, como mínimo, todos los créditos de formación básica. En el caso de alumnado de máster, el porcentaje anterior será del 25 %. En el caso de otros programas formativos, el/la alumno/a tendrá que estar matriculado/a en el programa de que se trate.
 - No superar la duración en horas que establece el artículo 8 del Reglamento de prácticas curriculares y extracurriculares de la UDC en el mismo año académico. En el caso de existir vacantes en la oferta de prácticas extracurriculares, se formará un listado de espera en el que podrá participar el alumnado que haya superado estas horas.
 - Estar matriculado de forma oficial (matrícula ordinaria) según el procedimiento establecido por la UDC.
3. No podrá ser beneficiario de estas prácticas el alumnado que mantenga alguna relación contractual con la Entidad, excepto en el caso de las prácticas curriculares, siempre y cuando cuente con la autorización del/de la vicerrector/a con competencias en materia de estudiantes, previo informe de la Comisión de Prácticas de la UDC.

TERCERA. Duración, calendario y horario

1. Las prácticas curriculares tendrán la duración que establezca el plan de estudios correspondiente y se llevarán a cabo de conformidad con el calendario académico aprobado por el Consejo de Gobierno para cada curso académico.
2. La suma de prácticas académicas curriculares y extracurriculares no debe superar las 750

horas no mesmo ano académico.

3. Con carácter xeral, a distribución horaria das prácticas establecerase de acordo coas súas características e a dispoñibilidade da Entidade. En calquera caso, os horarios serán compatibles coa actividade académica, formativa e de representación e participación que o alumnado desenvolva na UDC.
4. Excepcionalmente, nos casos en que o alumnado teña unha carga lectiva moi reducida para finalizar a súa titulación oficial, poderá realizar unha xornada ampla, sen superar as 40 horas semanais e 8 diarias e sempre coa autorización da persoa titora académica.

CUARTA. Dereitos e deberes do alumnado

1. Durante a realización das prácticas, o alumnado terá os dereitos recollidos na normativa de prácticas vixente e, nomeadamente, os seguintes:
 - a) Á titoría, durante o período de duración da correspondente práctica, por un/ha titor/a da universidade e por un/ha profesional da Entidade.
 - b) Á avaliación, de acordo cos criterios establecidos pola Universidade.
 - c) Á obtención dun informe por parte da Entidade, con mención expresa da actividade desenvolvida, a súa duración e o seu rendemento.
 - d) A percibir, nos casos en que así se estipule, a achega económica da Entidade en concepto de bolsa ou axuda ao estudo.
 - e) A cumprir coa súa actividade académica, formativa e de representación e participación, tras a comunicación con antelación suficiente á Entidade.
 - f) Á propiedade intelectual e industrial nos termos establecidos na lexislación reguladora da materia.
 - g) A recibir, por parte da Entidade, información da normativa de seguridade e prevención de riscos laborais.
 - h) A dispoñer dos recursos necesarios para o

horas en el mismo año académico.

3. Con carácter general, la distribución horaria de las prácticas se establecerá de acuerdo con sus características y la disponibilidad de la Entidad. En cualquier caso, los horarios serán compatibles con la actividad académica, formativa y de representación y participación que el alumnado desarrolle en la UDC.
4. Excepcionalmente, en los casos en que el alumnado tenga una carga lectiva muy reducida para finalizar su titulación oficial, podrá realizar una jornada amplia, sin superar las 40 horas semanales y 8 diarias y siempre con la autorización de la persona tutora académica.

CUARTA. Derechos y deberes del alumnado

1. Durante la realización de las prácticas, el alumnado tendrá los derechos recogidos en la normativa de prácticas vigente y, de forma señalada, los siguientes:
 - a) A la tutoría, durante el período de duración de la correspondiente práctica, por un/a tutor/a de la universidad y por un/a profesional de la Entidad.
 - b) A la evaluación, de acuerdo con los criterios establecidos por la Universidad.
 - c) A la obtención de un informe por parte de la Entidad, con mención expresa de la actividad desarrollada, su duración y su rendimiento.
 - d) A percibir, en los casos en que así se estipule, la aportación económica de la Entidad en concepto de beca o ayuda al estudio.
 - e) A cumplir con su actividad académica, formativa y de representación y participación, tras la comunicación con antelación suficiente a la Entidad.
 - f) A la propiedad intelectual e industrial en los términos establecidos en la legislación reguladora de la materia.
 - g) A recibir, por parte de la Entidad, información de la normativa de seguridad

acceso do alumnado con discapacidade á tutoría, á información, á avaliación e ao propio desempeño das prácticas en igualdade de condicións.

- i) A conciliar, no caso do alumnado con discapacidade, a realización das prácticas con aquelas actividades e situacións persoais derivadas ou conectadas coa situación de discapacidade.

2. Durante a realización das prácticas, o alumnado terá os seguintes deberes:

- a) Cumprir a normativa de prácticas externas da Universidade.
- b) Efectuar con dilixencia as actividades que a Entidade lle encomende dentro do proxecto formativo, seguindo as indicacións do/a titor/a asignado pola Entidade e baixo a supervisión do titor/a académico/a da Universidade.
- c) Manter contacto co/a titor/a académico/a e comunicarlle calquera incidente que puidese xurdir.
- d) Incorporarse á Entidade na data acordada, cumprir o horario previsto no proxecto educativo e respectar as normas e o funcionamento, a seguridade e a prevención de riscos laborais da Entidade.
- e) Gardar unha absoluta confidencialidade en relación coa información interna da Entidade e gardar segredo profesional sobre as súas actividades durante a estancia e unha vez que esta finalice e evitar facer uso dos datos ou documentos manexados, excepto coa autorización expresa da Entidade.
- f) Elaborar a memoria final de prácticas, en que constará, cando menos, a seguinte información: os datos persoais; a Entidade en que levou a cabo as prácticas e onde está situada; a descrición concreta e detallada das tarefas desenvolvidas na Entidade, con indicación do/s departamento/s da Entidade en que se realizaron; a valoración das tarefas executadas e dos coñecementos e as competencias adquiridas en relación cos seus estudos universitarios; a relación dos

y prevención de riesgos laborales.

- h) A dispoñer de los recursos necesarios para el acceso del alumnado con discapacidad a la tutoría, a la información, a la evaluación y al propio desempeño de las prácticas en igualdad de condiciones.

- i) A conciliar, en el caso del alumnado con discapacidad, la realización de las prácticas con aquellas actividades y situaciones personales derivadas o conectadas con la situación de discapacidad.

2. Durante la realización de las prácticas, el alumnado tendrá los siguientes deberes:

- a) Cumplir la normativa de prácticas externas de la Universidad.
- b) Efectuar con diligencia las actividades que la Entidad le encomiende dentro del proyecto formativo, siguiendo las indicaciones del/de la tutor/a asignada por la Entidad y bajo la supervisión del tutor/a académico/a de la Universidad.
- c) Mantener contacto con el/la tutor/a académico/a y comunicarle cualquier incidente que pudiese surgir.
- d) Incorporarse a la Entidad en la fecha acordada, cumplir el horario previsto en el proyecto educativo y respetar las normas y el funcionamiento, la seguridad y la prevención de riesgos laborales de la Entidad.
- e) Guardar una absoluta confidencialidad en relación con la información interna de la Entidad y guardar secreto profesional sobre sus actividades durante la estancia y una vez que ésta finalice y evitar hacer uso de los datos o documentos manejados, excepto con autorización expresa de la Entidad.
- f) Elaborar la memoria final de prácticas, en que constará, al menos, la siguiente información: los datos personales; la Entidad en que llevó a cabo las prácticas y dónde está situada; la descripción concreta y detallada de las tareas desarrolladas en la Entidad, con indicación del departamento o los departamentos de la Entidad en que se realizaron; la valoración de las tareas

problemas que se lle presentaron e dos procedementos que se seguiron para os resolver; a contribución que supoñen as prácticas en materia de aprendizaxe; a avaliación das prácticas e as suxestións de mellora; e calquera outros aspectos que o centro considere relevantes de cara á formación do alumnado.

- g) Calquera outro deber previsto na normativa vixente.

QUINTA. Dereitos e deberes da Entidade

1. A Entidade terá dereito a:
 - a) o recoñecemento efectivo da súa función, que se expresará nun documento acreditativo emitido pola Universidade;
 - b) que se respecte, antes, durante e despois das prácticas, a confidencialidade dos datos tratados a propósito das prácticas;
 - c) que as prácticas non interfiran no normal desenvolvemento das tarefas propias da Entidade;
 - d) interromper a realización das prácticas se o alumnado incumpre os seus deberes, tras a comunicación á persoa titora académica.
2. A Entidade comprométese a:
 - a) non cubrir co alumnado en prácticas ningún posto de traballo;
 - b) designar un/ha titor/a de prácticas entre as persoas vinculadas á Entidade, que se coordinará co/a titor/a académico/a;
 - c) garantir que o/a titor/a de prácticas cumpre cos seus deberes;
 - d) garantir que as tarefas realizadas polo alumnado estean relacionadas co seu nivel de estudos e de formación académica;
 - e) expedir un certificado acreditativo da realización das prácticas para o alumnado.

SEXTA. A titoría

1. O alumnado en prácticas disporá dunha titoría académica e outra profesional.
2. A persoa que exerza como titora académica será designada entre o seu profesorado polo

ejecutadas y los conocimientos y las competencias adquiridas en relación con sus estudios universitarios; la relación de los problemas que se le presentaron y los procedimientos que se siguieron para resolverlos; la contribución que suponen las prácticas en materia de aprendizaje; la evaluación de las prácticas y las sugerencias de mejora; y cualesquiera otros aspectos que el centro considere relevantes de cara a la formación del alumnado.

- g) Cualquier otro deber previsto en la normativa vigente.

QUINTA. Derechos y deberes de la Entidad

1. La Entidad tendrá derecho a:
 - a) el reconocimiento efectivo de su función, que se expresará en un documento acreditativo emitido por la Universidad;
 - b) que se respete, antes, durante y después de las prácticas, la confidencialidad de los datos tratados a propósito de las prácticas;
 - c) que las prácticas no interfieran en el normal desarrollo de las tareas propias de la Entidad;
 - d) interrumpir la realización de las prácticas si el alumnado incumple sus deberes, tras la comunicación a la persona tutora académica.
2. La Entidad se compromete a:
 - a) no cubrir con el alumnado en prácticas ningún puesto de trabajo;
 - b) designar un/a tutor/a de prácticas entre las personas vinculadas a la Entidad, que se coordinará con el/la tutor/a académica;
 - c) garantizar que el/la tutor/a de prácticas cumple con sus deberes;
 - d) garantizar que las tareas realizadas por el alumnado estén relacionadas con su nivel de estudios y de formación académica;
 - e) expedir un certificado acreditativo de la realización de las prácticas para el alumnado.

centro da UDC en que curse os seus estudos, mentres que a que exerza como titora profesional, con competencias profesionais na área, será designada pola Entidade.

3. As persoas titoras académica e profesional supervisarán as funcións que o alumnado leve a cabo durante as súas prácticas, asistirano no que for necesario e avaliarán o seu aproveitamento das prácticas, coordinando entre elas o desenvolvemento do proxecto formativo.
4. As persoas titoras poderán obter da UDC o recoñecemento da súa actividade, de conformidade coa normativa de aplicación.
5. As persoas titoras deberán cumprir as obrigas previstas no Regulamento de prácticas académicas externas do alumnado da UDC e, nomeadamente, as que se recollen nos parágrafos seguintes.
6. Correspóndelle á persoa titora académica:
 - a) velar polo normal desenvolvemento do proxecto formativo, así como garantir a compatibilidade de horario de realización das prácticas coas obrigas académicas, formativas e de representación e participación do alumnado;
 - b) realizar un seguimento efectivo das prácticas en coordinación co/a titor/a profesional;
 - c) autorizar, logo da comunicación ao centro e co seu visto e prace, no caso de prácticas curriculares, as modificacións que se poidan propoñer no proxecto formativo;
 - d) avaliar as prácticas desenvolvidas polo alumnado, segundo o procedemento establecido no centro.
7. Correspóndelle á persoa titora profesional:
 - a) acoller o alumnado e proporcionarlle os medios materiais indispensables para o desenvolvemento das prácticas;
 - b) informar o alumnado da organización e o funcionamento da Entidade e da normativa de interese relativa á seguridade e prevención de riscos laborais;

SEXTA. La tutoría

1. El alumnado en prácticas dispondrá de una tutoría académica y otra profesional.
2. La persona que ejerza como tutora académica será designada entre su profesorado por el centro de la UDC en que curse sus estudios, mientras que la que ejerza como tutora profesional, con competencias profesionales en el área, será designada por la Entidad.
3. Las personas tutoras académica y profesional supervisarán las funciones que el alumnado lleve a cabo durante sus prácticas, lo asistirán en lo que fuese necesario y evaluarán su aprovechamiento de las prácticas, coordinando entre ellas el desarrollo del proyecto formativo.
4. Las personas tutoras podrán obtener de la UDC el reconocimiento de su actividad, de conformidad con la normativa de aplicación.
5. Las personas tutoras deberán cumplir las obligaciones previstas en el Reglamento de prácticas académicas externas del alumnado de la UDC y las que se recogen, de forma señalada, en los párrafos siguientes.
6. Le corresponde a la persona tutora académica:
 - a) velar por el normal desarrollo del proyecto formativo, así como garantizar la compatibilidad del horario de realización de las prácticas con las obligaciones académicas, formativas y de representación y participación del alumnado.
 - b) realizar un seguimiento efectivo de las prácticas en coordinación con el/la tutor/a profesional.
 - c) autorizar, tras la comunicación al centro y con su visto bueno, en el caso de prácticas curriculares, las modificaciones que se puedan proponer en el proyecto formativo;
 - d) evaluar las prácticas desarrolladas por el alumnado, según el procedimiento establecido en el centro.

- c) gardar antes, durante e despois das prácticas, a confidencialidade en relación con calquera información que coñeza do/a alumno/a como consecuencia da súa actividade como titor/a;
- d) emitir o informe final das prácticas de cada alumno/a, segundo o procedemento e o modelo establecido pola Universidade, en que deberán constar os seguintes aspectos: a capacidade técnica; a capacidade de aprendizaxe; a administración e a organización dos traballos; as habilidades de comunicación oral e escrita (no caso do alumnado con discapacidade e dificultades de expresión oral é preciso indicar o seu grao de autonomía para esta habilidade e se require algún tipo de apoio técnico ou humano); o sentido da responsabilidade; a facilidade de adaptación; a creatividade e a iniciativa; a implicación persoal; a motivación; a receptividade ás críticas; a puntualidade; a relación coa contorna laboral; a capacidade de traballo en equipo; e as competencias previstas no proxecto formativo, no caso das prácticas curriculares.

SÉTIMA. Relación entre a Entidade e o alumnado en prácticas

1. A realización das prácticas non supón en ningún caso o establecemento dun vínculo laboral entre o alumnado e a Entidade, que non poderán subscribir ningunha relación contractual, nin sequera baixo as modalidades de contrato en prácticas ou para a formación recollidas na normativa laboral.

Se o/a estudante se incorpora á Entidade ao acabar os seus estudos, o tempo de prácticas non computará para os efectos de antigüidade nin eximirá do período de proba, agás que o convenio colectivo de aplicación estipule algo distinto.

2. A realización das prácticas non implica dotación económica obrigatoria por parte da Entidade, aínda que se poderá prever unha asignación para o/a alumno/a en concepto de bolsa ou axuda ao estudo.

7. Le corresponde a la persona tutora profesional:
 - a) acoger el alumnado y proporcionarle los medios indispensables para el desarrollo de las prácticas;
 - b) informar al alumnado de la organización y el funcionamiento de la Entidad y de la normativa de interés relativa a la seguridad y prevención de riesgos laborales;
 - c) guardar, antes, durante y después de las prácticas, la confidencialidad en relación con cualquier información que conozca del/de la alumno/a como consecuencia de su actividad como tutor/a;
 - d) emitir el informe final de las prácticas de cada alumno/a, según el procedimiento y el modelo establecido por la Universidad, en que deberán constar los siguientes aspectos: la capacidad técnica; la capacidad de aprendizaje; la administración y organización de los trabajos; las habilidades de comunicación oral y escrita (en el caso del alumnado con discapacidad y dificultades de expresión oral es preciso indicar su grado de autonomía para esta habilidad y si requiere algún tipo de apoyo técnico o humano); el sentido de la responsabilidad; la facilidad de adaptación; la creatividad y la iniciativa; la implicación personal; la motivación; la receptividad a las críticas; la puntualidad; la relación con el entorno laboral; la capacidad de trabajo en equipo; y las competencias previstas en el proyecto formativo, en el caso de las prácticas curriculares.

SÉPTIMA. Relación entre la Entidad y el alumnado en prácticas

1. La realización de las prácticas no supone en ningún caso el establecimiento de un vínculo laboral entre el alumnado y la Entidad, que no podrán suscribir ninguna relación contractual, ni siquiera bajo las modalidades de contrato en prácticas o para la formación recogidas en la normativa laboral.

Si el/la estudiante se incorpora a la Entidad al

3. A realización de prácticas determinará a inclusión do alumnado no sistema da Seguridade Social nos termos establecidos na normativa que estea vixente no momento de formalizarse a colaboración. As obrigas da Entidade e da Universidade da Coruña ante a Seguridade Social estarán reguladas por resolución reitoral.

OITAVA. Seguro escolar

1. O alumnado da UDC menor de 28 anos está cuberto polo seguro escolar obrigatorio que paga coa matrícula. O alumnado maior de 28 anos deberá contratar, de ser o caso, o seguro Hac Luce Accidentes, que tamén poderá ser contratado polo resto do alumnado. A maiores, a Entidade poderá subscribir ao seu cargo un seguro adicional para o/a alumno/a.
2. No caso de prácticas no estranxeiro é imprescindible asinar unha póliza de seguro para o período de prácticas que cubra, como mínimo, os riscos sanitarios e de accidentes que inclúa a repatriación. Os gastos da dita póliza correrán a cargo do alumnado.
3. A responsabilidade civil por danos a terceiros en que eventualmente se puidese incurrir, quedará cuberta pola póliza que a UDC ten suscrita para os efectos.

NOVENA. Formalización das prácticas

1. Cada práctica individual formalizarase nun documento en que figurarán os datos do convenio de referencia; os datos persoais do/a alumno/a; o lugar en que terán lugar as prácticas; o total de horas e a súa distribución temporal; o proxecto formativo obxecto das prácticas do/a alumno/a; e a posible bolsa ou axuda ao estudo que percibirá e o tipo de seguro que lle dará cobertura.
2. O documento de formalización da práctica será asinado polo alumnado, por unha persoa representante da Entidade e por unha representante do centro.

acabar sus estudios, el tiempo de prácticas no computará a los efectos de antigüedad, ni eximirá del período de prueba, excepto que el convenio colectivo de aplicación estipule algo distinto.

2. La realización de prácticas no implica dotación económica obligatoria por parte de la Entidad, aunque se podrá prever una asignación para el/la alumno/a en concepto de beca o ayuda al estudio.
3. La realización de prácticas determinará la inclusión del alumnado en el sistema de la Seguridad Social en los términos establecidos en la normativa que esté vigente en el momento de formalizarse la colaboración. Las obligaciones de la Entidad y de la Universidade da Coruña ante la Seguridad Social estarán reguladas por resolución reitoral.

OCTAVA. Seguro escolar

1. El alumnado de la UDC menor de 28 años está cubierto por el seguro escolar obligatorio que paga con la matrícula. El alumnado mayor de 28 años deberá contratar, en su caso, el seguro Hac Luce Accidentes, que también podrá ser contratado por el resto del alumnado. A mayores, la Entidad podrá suscribir a su cargo un seguro adicional para el/la alumno/a.
2. En el caso de prácticas en el extranjero es imprescindible firmar una póliza de seguro para el período de prácticas que cubra, como mínimo, los riesgos sanitarios y de accidentes que incluya la repatriación. Los gastos de dicha póliza correrán a cargo del alumnado.
3. La responsabilidad civil por daños a terceros en que eventualmente se pudiese incurrir, quedará cubierta por la póliza que la UDC tiene suscrita para los efectos.

NOVENA. Formalización de las prácticas

1. Cada práctica individual se formalizará en un

DÉCIMA. Protección de datos

1. As partes comprométense a cumprir o que establecen o Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección de datos das persoas físicas no que atinxe ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos, a Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais e a restante normativa nesta materia.

Para estes efectos, as partes asumen o seu deber de confidencialidade e segredo profesional, así como o deber de garantir a seguridade dos datos obtidos en virtude deste convenio, que serán tratados para a finalidade propia deste acordo.

2. As persoas interesadas poderán solicitar información adicional e exercer os seus dereitos en materia de protección de datos persoais ante as asinantes para o que se deben dirixir a:

- Universidade da Coruña:
Enderezo: rúa Mestranza 9,
15001, A Coruña
Correo electrónico:
<rpd@udc.es> ou <dpd@udc.es>

•

Enderezo

Poboación

CP Provincia

Correo electrónico da persoa responsable do tratamento de datos na Entidade

3. As partes obríganse a lles facilitar esta mesma información ás persoas cuxos datos se poidan chegar a comunicar no marco deste convenio.

DÉCIMO PRIMEIRA. Comisión Mixta Paritaria

Constitúese unha Comisión Mixta Paritaria para o seguimento deste convenio, formada pola persoa

documento en el que figurarán los datos del convenio de referencia; los datos personales del/de la alumno/a; el lugar en que tendrán lugar las prácticas; el total de horas y su distribución temporal; el proyecto formativo objeto de las prácticas del/de la alumno/a; y la posible beca o ayuda al estudio que percibirá y le dará cobertura.

2. El documento de formalización de la práctica será firmado por el alumnado, por una persona representante de la Entidad y por una representante del centro.

DÉCIMA. Protección de datos

1. Las partes se comprometen a cumplir lo que establecen el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de datos de las personas físicas en lo que atañe al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales y la restante normativa en esta materia.

A estos efectos, las partes asumen su deber de confidencialidad y secreto profesional, así como el deber de garantizar la seguridad de los datos obtenidos en virtud de este convenio, que serán tratados para la finalidad propia de este acuerdo.

2. Las personas interesadas podrán solicitar información adicional y ejercer sus derechos en materia de protección de datos personales ante las firmantes para lo que se deben dirigir a:

- Universidade da Coruña:
Dirección: calle de la Maestranza 9, 15001,
A Coruña
Correo electrónico: <rpd@udc.es> o
<dpd@udc.es>

•

Dirección

que exerce o cargo de vicerreitor/a con competencias en materia de estudantes da UDC, ou a persoa en quen delegue, e pola persoa designada pola Entidade, ou a persoa en quen delegue. A dita comisión encargárase da vixilancia e o seguimento do cumprimento do convenio e da resolución das dúbidas e os conflitos que poidan xurdir na súa interpretación e aplicación.

DÉCIMO SEGUNDA. Resolución de conflitos

As cuestións litixiosas que xurdan a respecto da interpretación, a modificación, a resolución e os efectos deste convenio serán resoltas de mutuo acordo polas partes.

En defecto de acordo, as partes someteranse aos xulgados ou tribunais da xurisdición contencioso-administrativa da Coruña.

DÉCIMO TERCEIRA. Vixencia e duración

1. Este convenio entrará en vigor no momento da sinatura, por tanto, quedan sen efecto todos os convenios anteriores subscritos no marco dos programas de cooperación educativa para a realización de prácticas académicas externas.
2. A duración do convenio será de catro anos. As partes poderán acordar a súa prórroga por un período de ata catro anos adicionais.
3. O convenio extinguirase anticipadamente en calquera momento por acordo das partes asinantes. Así mesmo, calquera das partes poderá denunciar este convenio, o que lle deberá comunicar á outra parte por escrito con tres meses de antelación á data en que se desexe dalo por rematado. A denuncia do convenio non afectará ás prácticas que se estean a realizar no momento de a efectuar.

Población

CP Provincia

Correo electrónico de la persona responsable del tratamiento de datos en la Entidad

3. Las partes se obligan a facilitarles esta misma información a las personas cuyos datos se puedan llegar a comunicar en el marco de este convenio.

DÉCIMO PRIMERA. Comisión Mixta Paritaria

Se constituye una Comisión Mixta Paritaria para el seguimiento de este convenio, formada por la persona que ejerce el cargo de vicerrector/a con competencias en materia de estudiantes de la UDC, o persona en quien delegue, y por la persona designada por la Entidad, o persona en quien delegue. Dicha comisión se encargará de la vigilancia y el seguimiento del cumplimiento del convenio y los conflictos que puedan surgir en su interpretación y aplicación.

DÉCIMO SEGUNDA. Resolución de conflictos

Las cuestiones litigiosas que surjan al respecto de la interpretación, la modificación, la resolución y los efectos de este convenio serán resueltas de mutuo acuerdo por las partes.

En defecto de acuerdo, las partes se someterán a juzgados o tribunales de la jurisdicción contencioso-administrativa de A Coruña.

DÉCIMO TERCERA. Vigencia y duración

1. Este convenio entrará en vigor en el momento de la firma, por tanto, quedan sin efecto todos los convenios anteriores suscritos en el marco de los programas de cooperación educativa para la realización de prácticas académicas externas.
2. La duración del convenio será de cuatro años. Las partes podrán acordar su prórroga por un período de hasta cuatro años adicionales.

En proba de conformidade, asíñase este convenio,
na data da sinatura electrónica.

O reitor da UDC / El rector de la UDC
Ricardo José Cao Abad

3. El convenio se extinguirá anticipadamente en cualquier momento por acuerdo de las partes firmantes. Asimismo, cualquiera de las partes podrá denunciar este convenio, lo que le deberá comunicar a la otra parte por escrito con tres meses de antelación a la fecha en que se desee darlo por finalizado. La denuncia del convenio no afectará a las prácticas que se estén realizando en el momento de efectuarla.

En prueba de conformidad, se firma este convenio,
en la fecha de la firma electrónica.

El/La representante de la Entidad
O/A representante da Entidade